

**УТВЕРЖДЕНО** приказом № 274

**от 31.08.2023 г.**

**Директор школы**

**А.М. Ковалев**

## **Положение**

### **о порядке организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, выпускников образовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации**

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования.
- 1.2. Освоение общеобразовательных программ в семейной форме и в форме самообразования происходит вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Для семейного образования и самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.
- 1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования и самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающими основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, выпускниками образовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации по общеобразовательным программам, в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №45 имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги (далее по тексту - Школа).
- 1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), нормативными и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, регламентирующими содержание и порядок освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования, Уставом школы. Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором школы.

## **2. Порядок зачисления обучающихся в Школу для прохождения аттестации**

- 2.1. Согласно статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации являются экстернами. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся Школы.
- 2.2. Зачисление в Школу в качестве экстерна обучающегося в форме семейного образования и самообразования, выпускников образовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации по программам общего образования для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании:
- заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
  - документов, подтверждающих освоение общеобразовательных программ: начального общего (личная карта обучающегося с итоговыми годовыми отметками за предыдущие годы обучения), основного общего образования (личная карта обучающегося с итоговыми годовыми отметками за предыдущие годы обучения, аттестат об окончании основного общего образования);
- 2.2. На основании предоставленных документов директором Школы издается приказ о зачислении экстерном для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.
- 2.3. При зачислении обучающимся, их родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться с Уставом Школы, нормативными документами, определяющими содержание образования, с основной образовательной программой, реализуемой на данном уровне образования, с общеобразовательными программами по предметам учебного плана.
- 2.4. Сроки подачи заявления о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации устанавливаются не менее одного месяца до ее начала. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего образования должен составлять не менее 2 недель до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта. По образовательным программам среднего общего образования – не менее 2 недель до даты проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

## **3. Аттестация экстернов**

- 3.1. Школа осуществляет промежуточную аттестацию экстернов, организует их участие в государственной (итоговой) аттестации. Родители (законные представители) обеспечивают явку обучающегося в Школу в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.
- 3.2. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по всем предметам учебного плана Школы на безвозмездной основе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении.
- 3.3. Промежуточная аттестация экстерна может быть организована по четвертям (1-9 классы), по полугодиям или раз в год (1-11 классы). Родители (законные представители) экстернов указывают желаемую периодичность промежуточной аттестации в заявлении. В заявлении же родители (законные представители) могут указать на организацию консультаций по

предметам. Школой будет организована консультация в течение дня, предшествующего прохождению промежуточной аттестации по указанному предмету.

- 3.4. Промежуточная аттестация экстернов по предметам может быть проведена по билетам, в форме собеседования, письменной контрольной работы, творческих работ, а также в форме тестирования. Форму промежуточной аттестации по своему предмету определяет учитель.
- 3.5. График прохождения промежуточной аттестации, согласованный с родителями (законными представителями), утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 3.6. Для проведения аттестации экстерна создается аттестационная комиссия. Состав комиссии утверждается директором Школы не позднее двух недель до начала аттестации.
- 3.7. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы.
- 3.8. Результаты промежуточной аттестации (по итогам учебного года) заносятся в личную карту экстерна. Личная карта экстерна находится у родителей и предоставляется в Школу на время проведения промежуточной аттестации. По письменно оформленному желанию родителей (законных представителей) Школой может быть выдана справка установленного образца об итогах промежуточной аттестации.
- 3.9. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации экстерн переводится в следующий класс. Перевод экстерна в последующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.
- 3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.11. Школа обеспечивает экстернам возможность ликвидации академической задолженности в соответствии с п.5 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и производит контроль своевременности ее ликвидации.
- 3.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования или самообразования несут ответственность за ликвидацию ребенком академической задолженности.
- 3.13. Школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося, зачисленного в качестве экстерна.
- 3.14. По желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) общеобразовательные программы могут осваиваться ускоренным курсом. При ускоренном курсе обучения решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом, проводимым по итогам промежуточной аттестации обучающегося, и утверждается приказом.
- 3.15. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений РФ. К государственной (итоговой) аттестации допускаются выпускники 9 и 11 классов, не имеющие неудовлетворительных оценок по всем предметам учебного плана. Обязательным условием допуска выпускников 9 класса является «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, выпускников 11 класса – «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

3.16. Экстернам-выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, Школа выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

В аттестат экстернов – выпускников 9 и 11 классов по предметам, не входящим в государственную итоговую аттестацию выпускника, заносятся оценки, полученные на завершающей (годовой) аттестации. Оценки, полученные на завершающей (годовой) аттестации учитываются в качестве годовых при выставлении оценок в аттестат по экзаменационным предметам

#### **4.Заключительные положения**

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Принято на заседании педагогического совета  
31.08.2023г.

